



CCA วิทยาลัยนิเทศศาสตร์
College of Communication Arts

2568

แผนบริหารความเสี่ยง RISK MANAGEMENT PLAN วิทยาลัยนิเทศศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568


จัดทำโดย ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

คำนำ

วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มีพันธกิจสำคัญในการผลิตบัณฑิต วิจัย บริการวิชาการแก่สังคม และทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม ภายใต้หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาค ส่วน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของ วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ จึงมีความจำเป็นต้องมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม มีแบบแผน และสามารถ นำไปปฏิบัติได้จริง

แผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัย นิเทศศาสตร์ โดยมุ่งเน้นการป้องกันและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์หรือปัจจัยที่ไม่แน่นอน รวมถึงส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงให้เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และบริบทของ วิทยาลัยนิเทศศาสตร์

ในการจัดทำแผนฉบับนี้ได้รับความร่วมมือและสนับสนุนจากผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเป็น อย่างดี คณะผู้จัดทำขอขอบคุณทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้จะ เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามพันธกิจ และสามารถรองรับความเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างยั่งยืน

ลงชื่อ : 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญภัส อุตะเกา)

ตำแหน่ง : คณบดีวิทยาลัยนิเทศศาสตร์



สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
➤ ที่มาและความสำคัญ	1
➤ วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	1
➤ นโยบายการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	2
➤ โครงสร้างและการกำกับการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	2
➤ กรอบการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	7
ส่วนที่ 2 กระบวนการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	8
➤ ขั้นตอนที่ 1 การระบุวัตถุประสงค์	8
➤ ขั้นตอนที่ 2 การระบุความเสี่ยง	9
➤ ขั้นตอนที่ 3 การประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง	9
➤ ขั้นตอนที่ 4 การจัดการความเสี่ยง	15
➤ ขั้นตอนที่ 5 การติดตามและรายงานผล	15
ส่วนที่ 3 ทิศทางวิทยาลัยนิเทศศาสตร์	16
ส่วนที่ 4 การระบุ ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง	18
ส่วนที่ 5 แผนบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	21
➤ ด้านกลยุทธ์/นโยบาย (Strategic Risk)	23
ภาคผนวก	29
➤ ภาคผนวก ก รายละเอียดการระบุ การประเมิน การจัดลำดับ และการจัดทำมาตรการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	31
➤ ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	43
คณะผู้จัดทำ	51



ส่วนที่ 1 บทนำ

➤ ที่มาและความสำคัญ

ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 21 วรรคสอง บัญญัติให้สภาสถาบันอุดมศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 หมวด 4 การบัญชี การรายงานและ การตรวจสอบ มาตรา 79 ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหาร จัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

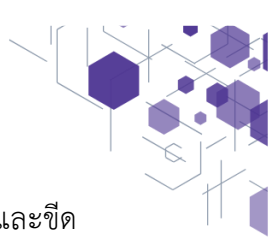
คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ฉบับปี 2567 - 2570 หมวด 6 การปฏิบัติการ 6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ ค. ความปลอดภัย ความต่อเนื่องทางธุรกิจ ความสามารถในการฟื้นตัวอย่าง รวดเร็วและการบริหารความเสี่ยง (3) การบริหารความเสี่ยง

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน) รหัส O24 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน และรหัส O25 รายงานผลการดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

จากพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 21 วรรคสอง ดังกล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทาได้จัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. 2566 โดยสภามหาวิทยาลัยได้ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2566 กำหนดให้มีคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และทิศทางการดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยง ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งกำกับดูแลให้ มหาวิทยาลัยมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย

➤ วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. เพื่อเป็นการสนับสนุนการบริหารงานและการตัดสินใจของผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับสภามหาวิทยาลัย ถึงระดับหน่วยงาน
2. เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น หรือสร้างและปกป้องคุณค่า (Value Creation and Protection) ให้กับมหาวิทยาลัย



3. เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถ ให้กับมหาวิทยาลัย ในการกำกับดูแลองค์กรและการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความยั่งยืน (Sustainability)

➤ นโยบายการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ดังนี้

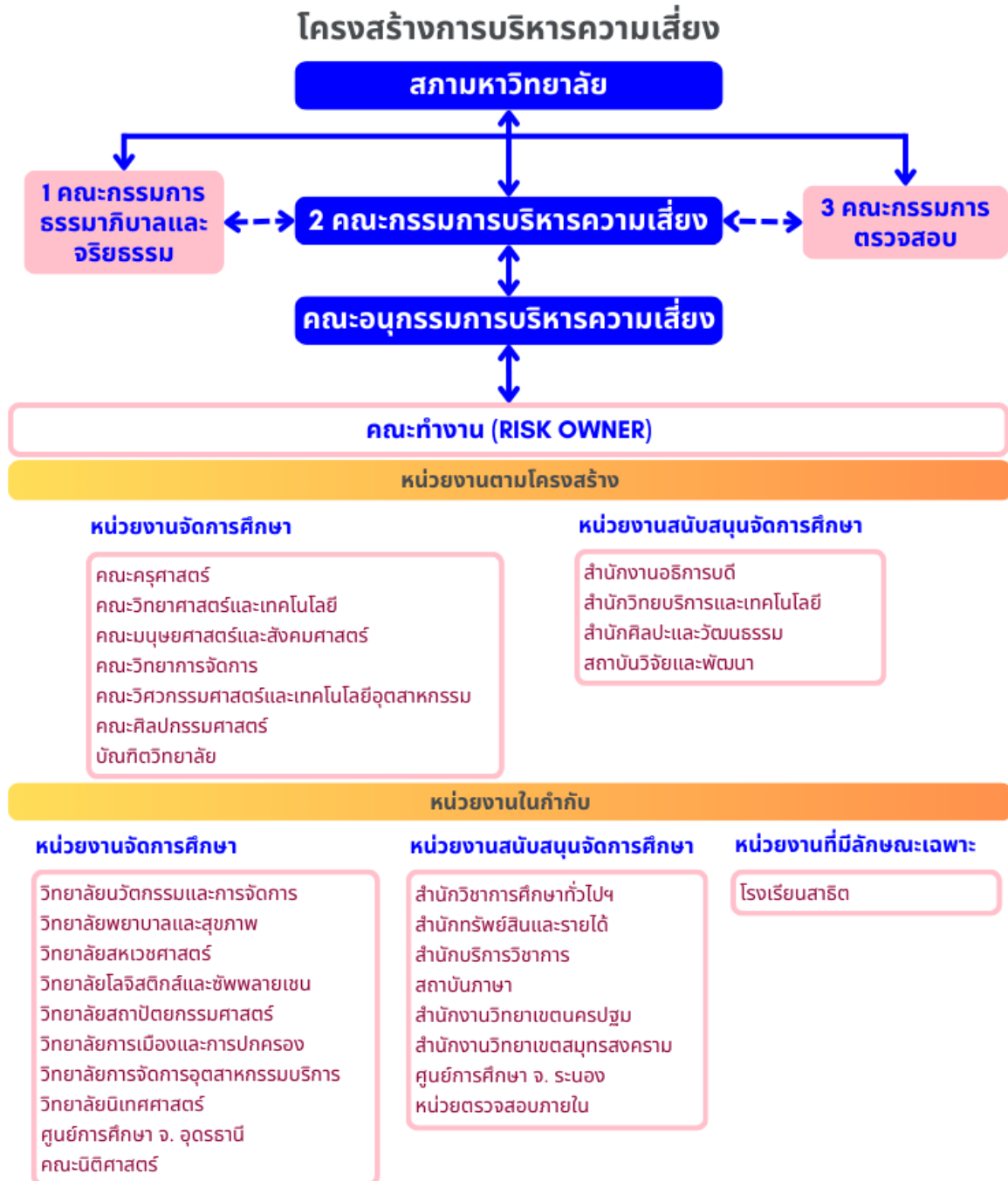
1. การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการตามพันธกิจทุกด้าน (การจัดการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม) ที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร
2. การดำเนินการบริหารความเสี่ยง ให้ถือเป็นภารกิจหนึ่งที่ทุกหน่วยงานต้องบูรณาการเข้ากับการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย
3. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กร ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกระดับต้องตระหนัก ให้มีความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง
4. นำเทคโนโลยีสารสนเทศหรือนวัตกรรม มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) รวมทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน
5. มหาวิทยาลัยต้องกำหนดกลไกการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย
 - 5.1 แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน
 - 5.2 จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่มีมาตรฐานเดียวกันอย่างเป็นระบบทั่วทั้งองค์กร
 - 5.3 ถ่ายทอดและสื่อสารการบริหารความเสี่ยงให้กับหน่วยงานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงการเผยแพร่การบริหารความเสี่ยงให้กับภายนอกมหาวิทยาลัย
 - 5.4 กำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สอดคล้องกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงบริบทภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและอนาคต และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

➤ โครงสร้างและการกำกับการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

1. โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านกลไกการบริหารของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่มีหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ให้ข้อมูลความเสี่ยง โดยมีการดำเนินงานสอดคล้องกับ

คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 ดั่งภาพ 1



ภาพ 1 โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



2. การกำกับการบริหารความเสี่ยง

1) สภามหาวิทยาลัย มีหน้าที่

- 1.1) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 1.2) พิจารณานุมัติแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน
- 1.3) กำกับดูแลแผนบริหารความเสี่ยง
- 1.4) รับทราบรายงานผลการประเมินความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่

- 2.1) กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และทิศทางการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- 2.2) พิจารณาให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกรอบแนวทาง ทิศทาง และแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยประจำปี เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณานุมัติ
- 2.3) ส่งเสริม สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงให้แก่มหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามกรอบแนวทางและทิศทางที่กำหนด
- 2.4) กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ เพื่อให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่ดี
- 2.5) พิจารณาผลการประเมินระดับความเสี่ยงในการบริหารและดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามที่คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเสนอ เพื่อทบทวนและเสนอแนะมาตรการป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดจนเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุง ข้อบกพร่อง รวมทั้งเสนอแนะระบบการควบคุมภายในหรือมาตรการในการลดความเสี่ยงให้แก่มหาวิทยาลัย
- 2.6) เชิญผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานเข้าชี้แจงหรือรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานตามที่เหมาะสม
- 2.7) จัดทำรายงานผลการประเมินความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- 2.8) กำกับดูแลให้มหาวิทยาลัยมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 2.9) ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาล
- 2.10) เสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือบุคคล เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น
- 2.11) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

3) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่

- 3.1) จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ตามคู่มือที่กำหนด
- 3.2) ระบุและประเมินความเสี่ยงที่มีผลต่อมหาวิทยาลัย โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาเห็นชอบ
- 3.3) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นชอบ และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 3.4) ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งคณะทำงานทั่วทั้งองค์กร เพื่อดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- 3.5) ส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยให้กับบุคลากรทั่วทั้งองค์กร
- 3.6) ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยไตรมาส ละ 1 ครั้ง
- 3.7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

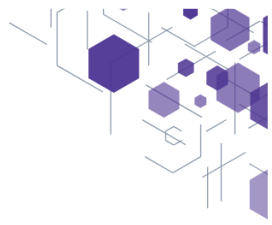
4) หน่วยงานต่างๆ มีหน้าที่

- 4.1) ระบุความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย
- 4.2) ประเมินความเสี่ยงตามประเด็นความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานและประเด็นความเสี่ยงของหน่วยงาน
- 4.2) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- 4.3) สื่อสารแผนบริหารความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน พร้อมนำแผนบริหารความเสี่ยงสู่การปฏิบัติ
- 4.4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยไตรมาส ละ 1 ครั้ง

➤ กรอบการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทากำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง โดยยึดแนวทางตามมาตรฐาน COSO ERM 2017 ดังนี้

1. กำหนดวัตถุประสงค์ตามแผนยุทธศาสตร์
2. ระบุความเสี่ยงที่สำคัญ กำหนดนิยามประเด็นความเสี่ยง พร้อมเกณฑ์การประเมินโอกาส (Likelihood) และ ผลกระทบ (Impact) รวมทั้งตัวชี้วัดความเสี่ยง โดยจำแนกตามประเภทความเสี่ยง 6 ด้าน ประกอบด้วย



- ❖ ด้านกลยุทธ์/นโยบาย (Strategic Risk : S)
- ❖ ด้านปฏิบัติงาน (Operational Risk : O)
- ❖ ด้านการเงิน/งบประมาณ (Financial Risk : F)
- ❖ ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk : IT)
- ❖ ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk : C)
- ❖ ด้านธรรมาภิบาล (Good Governance : GG)

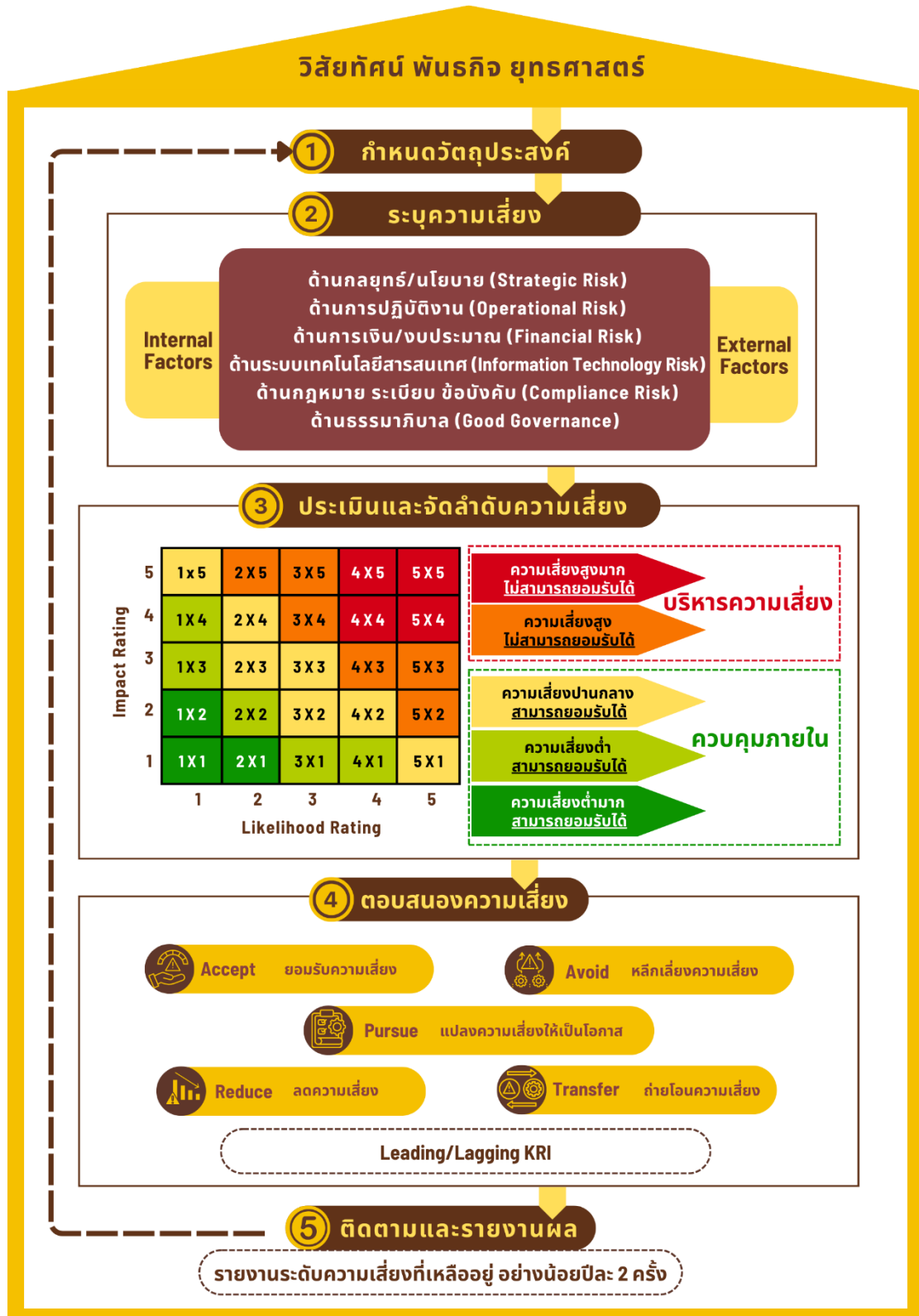
3. ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง เป็นการพิจารณาว่าหากประเด็นความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงถึงสูงมาก ต้องนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ส่วนประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลางถึงน้อยที่สุด ให้ควบคุมการดำเนินงานเพื่อไม่ให้กลายเป็นความเสี่ยงหรือปัญหาในการดำเนินงานในอนาคต โดยเฉพาะความเสี่ยงระดับปานกลาง ต้องจัดทำแผนเฝ้าระวังความเสี่ยง

4. จัดการความเสี่ยง โดยกำหนดวิธีการในการบริหารความเสี่ยงไว้ 5 วิธีการ ได้แก่

- ❖ การยอมรับความเสี่ยง (Accept)
- ❖ การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoid)
- ❖ การแปลงความเสี่ยงให้เป็นโอกาส (Pursue)
- ❖ การลดความรุนแรงของความเสี่ยง (Reduce)
- ❖ การถ่ายโอนหรือกระจายความเสี่ยง (Share)

5. ติดตามและรายงานผล โดยมีการติดตามและรายงานระดับความเสี่ยงที่ยังหลงเหลืออยู่ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และสภามหาวิทยาลัย ปีละ 2 ครั้ง

กรอบการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

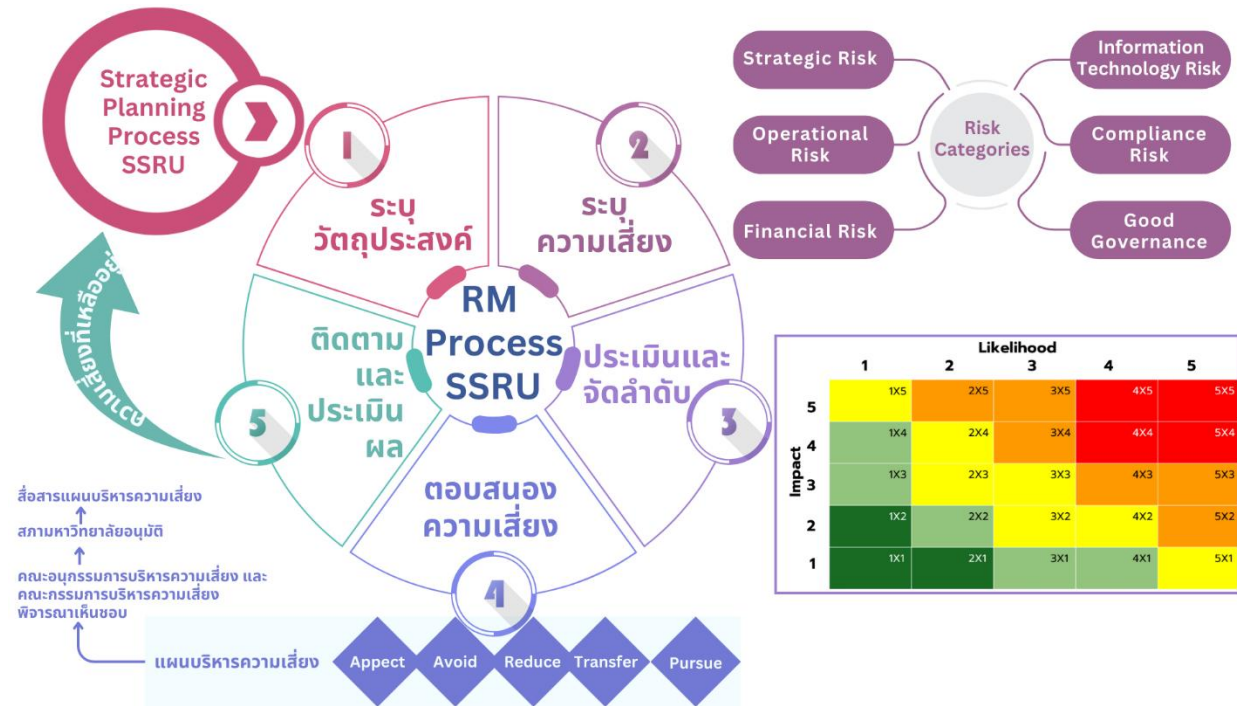


ภาพ 2 กรอบการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



ส่วนที่ 2 กระบวนการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

กระบวนการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ตามกรอบบริหารความเสี่ยง ดังภาพ 3



ภาพ 3 กระบวนการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ขั้นตอนที่ 1 การระบุวัตถุประสงค์

เป็นการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนของแผนยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้กำหนดวัตถุประสงค์ จำนวน 4 วัตถุประสงค์ ดังนี้

SO1 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม

SO2 เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานของภารกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยและปลอดภัย รวมทั้งการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยที่มีธรรมาภิบาล

SO3 เพื่อตีพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและระดับนานาชาติ โดยเน้นผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาชีพ

SO4 เพื่อร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและเพิ่มรายได้ ในการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ขั้นตอนที่ 2 การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงเริ่มจากสาเหตุความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ของประเด็น ความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจจะเกิดขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนด โดยสามารถ วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงภายนอกจากเครื่องมือการวิเคราะห์ PESTEL โดยจำแนกความเสี่ยงตามประเภท ความเสี่ยง 6 ประเภท ดังนี้

- ❖ ด้านกลยุทธ์/นโยบาย (Strategic Risk : S)
- ❖ ด้านปฏิบัติงาน (Operational Risk : O)
- ❖ ด้านการเงิน/งบประมาณ (Financial Risk : F)
- ❖ ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk : IT)
- ❖ ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk : C)
- ❖ ด้านธรรมาภิบาล (Good Governance : GG)

ขั้นตอนที่ 3 การประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง

3.1 การประเมินความเสี่ยง

การประเมินประเด็นความเสี่ยงเป็นการวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงของประเด็นความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยพิจารณาจากเกณฑ์การประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) กับเกณฑ์การประเมินผลกระทบ (Impact) ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความเสี่ยงนั้นๆ ว่าอยู่ในระดับความเสี่ยงใด โดยต้องกำหนดเกณฑ์ การประเมินมาตรฐานเพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) กับเกณฑ์การประเมินผลกระทบ (Impact) ดังนี้

1) เกณฑ์การประเมินโอกาส (Likelihood) เป็นการพิจารณาโอกาสหรือความถี่ในการเกิด เหตุการณ์ต่างๆ ว่ามีโอกาสและความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ดังนี้

1.1) เกณฑ์ทั่วไป พิจารณาจากความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง

ระดับ	คำอธิบาย	ความถี่
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดสูงมาก หรือ เกิดขึ้นบ่อย หรือ > 80% หรือ ไม่เกิน 1 เดือน
4	สูง	มีโอกาสเกิดสูง หรือ เกิดขึ้นค่อนข้างบ่อย หรือ > 50 - 80% หรือ ภายใน 1 - 2 เดือน
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดปานกลาง หรือ เกิดขึ้นเป็นบางครั้ง หรือ > 20 - 50% หรือ ภายใน 1 - 3 เดือน
2	ต่ำ	อาจมีโอกาสเกิดต่ำ หรือ เกิดขึ้นนานๆ ครั้ง หรือ 10 - 20% หรือ ภายใน 1 - 6 เดือน
1	ต่ำมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นต่ำมาก หรือ < 10% หรือ ภายใน 6 เดือนขึ้นไป



1.2) เกณฑ์เฉพาะด้านธรรมาภิบาล

ระดับ	คำอธิบาย	ธรรมาภิบาล
5	สูงมาก	คะแนนประเมิน ITA รวมทั้ง IIT, EIT และ OIT มีคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน และมีข้อร้องเรียนด้านธรรมาภิบาล และผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงพบว่ามีมูล
4	สูง	คะแนนประเมิน ITA มีคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน แต่ IIT, EIT และ OIT ตัวใดตัวหนึ่งมากกว่า 85 คะแนน และมีข้อร้องเรียนด้านธรรมาภิบาล และผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงพบว่ามีมูล
3	ปานกลาง	คะแนนประเมิน ITA รวมทั้ง IIT, EIT และ OIT ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน และมีข้อร้องเรียนด้านธรรมาภิบาล และผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงพบที่ไม่มีมูล
2	ต่ำ	คะแนนประเมิน ITA มีคะแนนไม่น้อยกว่า 90 คะแนน ขึ้นไป IIT, EIT และ OIT คะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน และมีข้อร้องเรียนด้านธรรมาภิบาล และผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงพบที่ไม่มีมูล
1	ต่ำมาก	คะแนนประเมิน ITA มีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน ขึ้นไป IIT, EIT และ OIT คะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน และ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านธรรมาภิบาล

หมายเหตุ

ITA หมายถึง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นมาตรการในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐ

IIT หมายถึง แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

EIT หมายถึง แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณนั้นๆ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

OIT หมายถึง แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ: (Open Data Integrity and Transparency Assessment) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (9.1 ข้อมูลพื้นฐาน และ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส) และ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

2) เกณฑ์การประเมินผลกระทบ (Impact) เป็นการพิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของประเด็นความเสี่ยงที่มีผลต่อมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใดตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่งประกอบด้วย 9 ด้าน ได้แก่ 1) ความสำเร็จตามเป้าหมาย 2) ความปลอดภัย 3) ความมั่นคงทางการเงิน 4) สภาพคล่องทางการเงิน 5) มูลค่าความเสียหายทางการเงิน 6) รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ 7) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 8) กฎหมาย และ9) ชื่อเสียง ดังนี้

2.1) ความสำเร็จตามเป้าหมาย

ระดับ	คำอธิบาย	ความสำเร็จตามเป้าหมาย
5	สูงมาก	ต่ำกว่าเป้าหมายเกิน 30.00 % ขึ้นไป
4	สูง	ต่ำกว่าเป้าหมายไม่เกิน 30.00 %
3	ปานกลาง	ต่ำกว่าเป้าหมายไม่เกิน 20.00 %
2	ต่ำ	ต่ำกว่าเป้าหมายไม่เกิน 10.00 %
1	ต่ำมาก	ต่ำกว่าเป้าหมายไม่เกิน 5.00 %

2.2) ความปลอดภัย

ระดับ	คำอธิบาย	ความปลอดภัย
5	สูงมาก	บาดเจ็บ หรือเจ็บป่วยสาหัสรุนแรง มีผลทำให้ทุพพลภาพถาวรหรือเสียชีวิต
4	สูง	บาดเจ็บ หรือ เจ็บป่วยสาหัสและต้องหยุดงานมากกว่า 1 เดือน
3	ปานกลาง	บาดเจ็บ หรือ เจ็บป่วย และต้องหยุดงานน้อยกว่า 1 เดือน
2	ต่ำ	บาดเจ็บ หรือเจ็บป่วย และต้องหยุดงานน้อยกว่า 3 วัน
1	ต่ำมาก	บาดเจ็บเล็กน้อยในระดับปฐมพยาบาลเบื้องต้นหรือเจ็บป่วยเล็กน้อย ไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน

หมายเหตุ : คำว่า “ป่วยสาหัส” หมายถึง การรักษาที่โรงพยาบาลเป็นเวลา 21 วัน ตามกฎหมายแรงงาน

2.3) ความมั่นคงทางการเงิน

ระดับ	คำอธิบาย	ความมั่นคงทางการเงิน
5	สูงมาก	สามารถดำเนินการได้ < 6 ปี
4	สูง	สามารถดำเนินการได้ 8 - 9 ปี
3	ปานกลาง	สามารถดำเนินการได้ 10 ปี
2	ต่ำ	สามารถดำเนินการได้ 12 ปี
1	ต่ำมาก	สามารถดำเนินการได้ 14 ปี



2.4) สภาพคล่องทางการเงิน

ระดับ	คำอธิบาย	สภาพคล่องทางการเงิน
5	สูงมาก	เงินสำรองสำหรับการเบิกจ่าย < 1 เดือน
4	สูง	เงินสำรองสำหรับการเบิกจ่าย 2 - 3 เดือน
3	ปานกลาง	เงินสำรองสำหรับการเบิกจ่าย 3 เดือน
2	ต่ำ	เงินสำรองสำหรับการเบิกจ่าย 4 - 5 เดือน
1	ต่ำมาก	เงินสำรองสำหรับการเบิกจ่าย > 5 เดือน

2.5 มูลค่าความเสียหายทางการเงิน

ระดับ	คำอธิบาย	มูลค่าความเสียหายทางการเงิน
5	สูงมาก	เกิน 1,000,000 บาทขึ้นไป
4	สูง	ตั้งแต่ 500,001 - 1,000,000 บาท
3	ปานกลาง	ตั้งแต่ 100,001 - 500,000 บาท
2	ต่ำ	ตั้งแต่ 50,001 - 100,000 บาท
1	ต่ำมาก	ไม่เกิน 50,000 บาท

2.6 รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ

ระดับ	คำอธิบาย	รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ
5	สูงมาก	ค่าใช้จ่ายสุทธิมากกว่ารายได้ > ร้อยละ 5
4	สูง	ค่าใช้จ่ายสุทธิมากกว่ารายได้ ไม่เกินร้อยละ 5
3	ปานกลาง	รายได้เท่ากับค่าใช้จ่ายสุทธิ
2	ต่ำ	รายได้มากกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ ไม่เกินร้อยละ 5
1	ต่ำมาก	รายได้มากกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ > ร้อยละ 5

2.7 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระดับ	คำอธิบาย	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
5	สูงมาก	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่สามารถให้บริการได้มากกว่า 1 ชั่วโมง โดยส่งผลกระทบต่อระบบการเรียนการสอนและระบบบริการนักศึกษา
4	สูง	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่สามารถให้บริการได้น้อยกว่า 1 ชั่วโมง โดยส่งผลกระทบต่อระบบการเรียนการสอนและระบบบริการนักศึกษา
3	ปานกลาง	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่สามารถให้บริการได้ภายใน 3 ชั่วโมง โดยส่งผลกระทบต่อการบริหารและการปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย
2	ต่ำ	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่สามารถให้บริการได้ภายใน 2 ชั่วโมง โดยส่งผลกระทบต่อการบริหารและการปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย
1	ต่ำมาก	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่สามารถให้บริการได้ภายใน 1 ชั่วโมง โดยส่งผลกระทบต่อการบริหารและการปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย

หมายเหตุ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยที่สนับสนุนการเรียนการสอนและระบบให้บริการนักศึกษา ได้แก่ ระบบรับสมัครสอบ(Admission) ระบบงานทะเบียนและประมวลผล(REG) ระบบ SSRU Smart Application ระบบการเรียนการสอนแบบผสมผสาน(SSRUDLP) ระบบลงทะเบียนกิจกรรม โครงการ อบรม (EVT) ระบบจองสถานที่ของอาคารศูนย์สุขภาพและกีฬา(Booking Place) ระบบจองให้บริการศูนย์ให้คำปรึกษา(Booking Doctor) และเครือข่าย Internet

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยที่สนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร ได้แก่ ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร(ERP) ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน สำหรับหน่วยงาน(SOS) ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ สำหรับผู้บริหาร (DSS) ระบบงานทะเบียนเพื่อบริหารการศึกษา(SSS) ระบบรับสมัครบุคลากรแบบออนไลน์(RO) ระบบ SSRU Smart Application ระบบจองสถานที่ของอาคารศูนย์สุขภาพและกีฬา(Booking Place) และเครือข่ายInternet

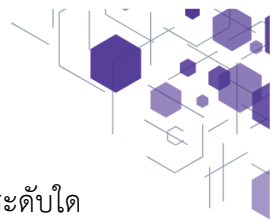
2.8 กฎหมาย

ระดับ	คำอธิบาย	กฎหมาย
5	สูงมาก	มีการฟ้องร้องดำเนินคดีอาญา หรือ คดีปกครองที่มีทุนทรัพย์ฟ้องเกินกว่า 1,000,000 บาท
4	สูง	มีการฟ้องร้องดำเนินคดีปกครองที่มีทุนทรัพย์ฟ้องต่ำกว่า 1,000,000 บาท หรือ มีการดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง
3	ปานกลาง	มีการฟ้องร้องดำเนินคดีปกครอง แต่ไม่มีการเรียกร้องค่าเสียหาย หรือมีการดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
2	ต่ำ	มีการฟ้องร้องดำเนินคดีอาญา หรือ คดีปกครอง แต่ศาลไม่รับฟ้อง หรือ มีผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีการดำเนินการทางวินัยพบว่าไม่มีมูลแต่พบมีความเสียหายทางการเงิน
1	ต่ำมาก	ไม่มีการฟ้องร้องดำเนินคดี ไม่มีการดำเนินการทางวินัย และไม่มีการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

2.9 ชื่อเสียง

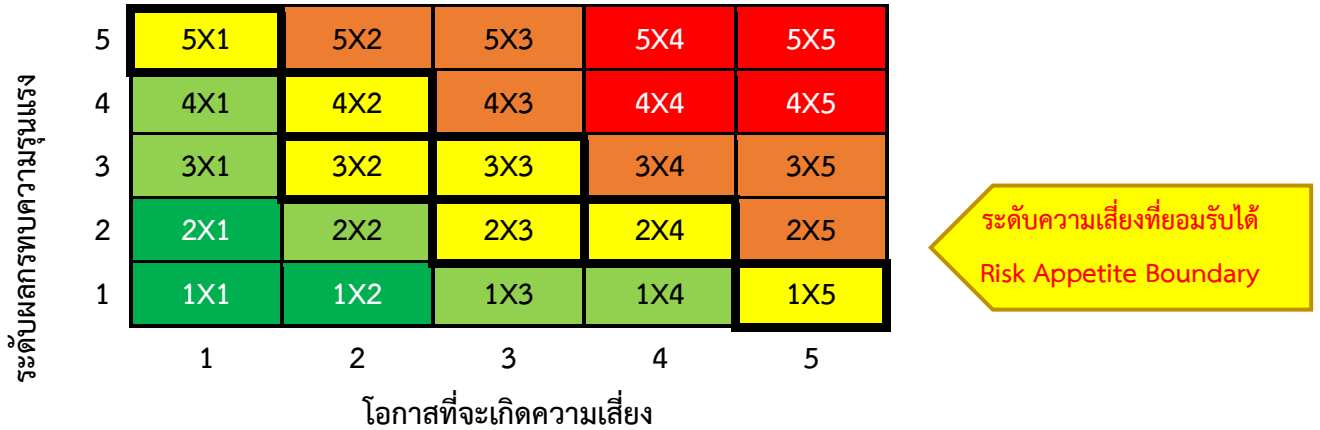
ระดับ	คำอธิบาย	ชื่อเสียง
5	สูงมาก	เกิดความเสียหายด้านชื่อเสียงในระดับมหาวิทยาลัย ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ทำให้การดำเนินการตามพันธกิจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
4	สูง	เกิดความเสียหายด้านชื่อเสียงในระดับมหาวิทยาลัย ทำให้เครือข่ายหรือผู้รับบริการเกิดการชะลอการดำเนินการใดๆ กับมหาวิทยาลัย
3	ปานกลาง	เกิดความเสียหายด้านชื่อเสียงในระดับหน่วยงาน
2	ต่ำ	เกิดความเสียหายด้านชื่อเสียงในระดับบุคคล
1	ต่ำมาก	ไม่เกิดความเสียหายด้านชื่อเสียง

การวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง พิจารณาจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง กับผลกระทบของความเสี่ยงต่อมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน (Likelihood x Impact) และกำหนดขอบเขตของ



ระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด
 ดังตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)

ตารางแสดงระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



3.2 การจัดลำดับความเสี่ยง

เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) แล้วจะนำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลต่อมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่ประเมินได้ ซึ่งจัดแบ่งเป็น 5 ระดับสามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่ที่เป็น 5 ส่วน (5 Quadrant) ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ระดับ	ความหมาย
ระดับความเสี่ยงสูงมาก	ยอมรับไม่ได้ วิกฤตหนัก ต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยเร็วทันที
ระดับความเสี่ยงสูง	ยอมรับไม่ได้ ต้องหาทางแก้ไขกำจัดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
ระดับความเสี่ยงปานกลาง	ยอมรับได้ เริ่มหาแนวทางป้องกันเพื่อให้อยู่ในระดับความเสี่ยงต่ำ
ระดับความเสี่ยงต่ำ	ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุม
ระดับความเสี่ยงต่ำมาก	ยอมรับได้ โดยไม่จำเป็นต้องมีการควบคุมหรือการจัดการความเสี่ยง

โดยจัดเรียงตามลำดับ จากระดับสูงมาก สูง ปานกลางต่ำ และต่ำมาก แล้วเลือกประเด็นความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูง มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนดมาตรการหรือกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับยอมรับได้ ทั้งนี้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง (สีเหลือง) ยกเว้นด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ(Compliance Risk) และด้านธรรมาภิบาล (Good Governance) ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้อยู่ในระดับต่ำมาก (สีเขียวเข้ม) ที่โอกาส ระดับ 1 และ ผลกระทบ ระดับ 1 เท่านั้น

ขั้นตอนที่ 4 การจัดการความเสี่ยง

การกำหนดแนวทางการตอบสนองความเสี่ยงมุ่งเน้นให้องค์กรสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยสามารถทำได้หลายวิธี และสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบ แต่อย่างไรก็ตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงต้องค้ำค้ำกับการลดระดับผลกระทบความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงแบ่งได้ 5 แนวทางหลัก คือ

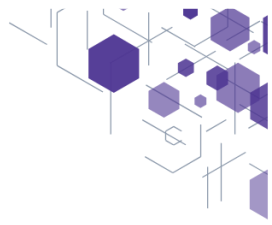
- ❖ **การยอมรับความเสี่ยง (Accept)** เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง
- ❖ **การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoid)** การหยุดหรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมที่เป็นความเสี่ยง เช่นงดทำขั้นตอนที่ไม่จำเป็น ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน ลดขอบเขตการดำเนินการ เป็นต้น
- ❖ **การแปลงความเสี่ยงให้เป็นโอกาส (Pursue)** เป็นการดำเนินการต่อโดยยอมรับความเสี่ยงที่สูงขึ้น เพื่อบรรลุผลการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น
- ❖ **การลดความรุนแรงของความเสี่ยง (Reduce)** การออกแบบระบบควบคุม การแก้ไขปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันหรือ จำกัดผลกระทบ และโอกาสเกิดความเสียหาย
- ❖ **การถ่ายโอนหรือกระจายความเสี่ยง (Share)** การกระจายทรัพย์สินหรือกระบวนการต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญเสีย เช่น การจ้างบริษัทภายนอกให้ทำงานบางส่วนแทนการทำสำเนาเอกสารหลายๆ ชุด การกระจายที่เก็บทรัพย์สินมีค่า เป็นต้น

เมื่อได้ประเมินความเสี่ยงและกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงแล้วจึงดำเนินการกำหนดกิจกรรมหรือมาตรการในการจัดการความเสี่ยงให้หมดไปหรือลดลงในระดับที่ยอมรับกิจกรรมเดิมที่เคยปฏิบัติอยู่แล้ว แต่ไม่สามารถควบคุมความเสี่ยงได้ นอกจากนี้ยังต้องกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการแต่ละกิจกรรม ตลอดจนหน่วยงานผู้รับผิดชอบในแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กรได้ โดยกิจกรรมที่กำหนดต้องเป็นกิจกรรมที่หน่วยงานยัง**ไม่เคยปฏิบัติ** หรือ เป็นกิจกรรมที่กำหนด**เพิ่มเติม**

ขั้นตอนที่ 5 การติดตามและรายงานผล

มหาวิทยาลัยกำหนดการติดตามการบริหารความเสี่ยง และรายงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะทุกไตรมาส และรายงานการบริหารความเสี่ยงต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการสื่อสารการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเปิดเผยต่อผู้บริหารทุกระดับ และบุคลากร รวมทั้งนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมหาวิทยาลัย โดยใช้ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น Website, Social Media, E-office หรือการประชุมชี้แจงโดยผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลถึงมือผู้รับอย่างทั่วถึงและทันเวลา



ส่วนที่ 3 ทิศทางวิทยาลัยนิเทศศาสตร์

ปรัชญาการศึกษา

“มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จัดการศึกษา เพื่อสร้างบัณฑิตมืออาชีพให้มีสมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถทักษะ ในศาสตร์ มีคุณธรรม จริยธรรม และการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อสร้างสังคมที่ยั่งยืน”

วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์กรแห่งการเรียนรู้และสร้างสรรค์ สร้างมืออาชีพทางนิเทศศาสตร์ที่ตอบรับทุกสื่อในโลกปัจจุบัน”

พันธกิจ (Mission)

- 1) ผลิตบัณฑิตและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญเป็นมืออาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม ตรงต่อความต้องการของสื่อและผู้ประกอบการยุคใหม่
- 2) พัฒนางองค์กร และสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ด้านนิเทศศาสตร์ที่ทันสมัยเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
- 3) วิจัย สร้างสรรค์นวัตกรรม และพัฒนาองค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์เพื่อประโยชน์ของสังคมและประเทศชาติ
- 4) สร้างเครือข่ายวิชาการและวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์อย่างมีคุณภาพและสร้างสรรค์

ภารกิจหลัก (Key result area)

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ เป็นมืออาชีพระดับแนวหน้าด้านนิเทศศาสตร์
- 2) วิจัย สร้างสรรค์นวัตกรรมและองค์ความรู้
- 3) ให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่ชุมชนและสังคม
- 4) ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และธำรงรักษาสืบสานความเป็นไทย
- 5) เป็นวิทยาลัยที่มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการมีธรรมาภิบาล และเน้นให้เครือข่ายมีส่วนร่วม ทั้งระดับชาติและนานาชาติ

ค่านิยมหลัก (Core Values)

- R (Resilience): ความสามารถในการปรับตัว
- I (Integrity): ความมีศักดิ์ศรีในการเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏ
- S (Social Responsibility): ความรับผิดชอบต่อสังคม
- E (Excellence): ความเป็นเลิศมืออาชีพ

สมรรถนะหลักขององค์กร (Core Competency)

สร้างมืออาชีพทางนิเทศศาสตร์

อัตลักษณ์ (Identity)

“เป็นนักสร้างสรรค์ จิตใจดี มีความรู้ เป็นมืออาชีพ”

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“สร้างสรรค์ ทันสมัย เป็นมืออาชีพ”

วัฒนธรรมองค์กร (Organizational Culture)

S = Smart | ส่างาม

S = Sincerity | ความจริงใจ

R = Responsibility | ความรับผิดชอบ

U = Unity | ความเป็นหนึ่งเดียว

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับการดำเนินงานตามภารกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และบริหารจัดการบนหลัก
ธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างผลงานวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมระดับชาติและระดับนานาชาติสู่การ
พัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างเครือข่ายและบริหารทรัพยากรเพื่อความยั่งยืนภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO1 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ ตรงกับความต้องการของ
ตลาดแรงงานและสังคม

SO2 เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานของภารกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยและปลอดภัย
รวมทั้งมีการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

SO3 เพื่อตีพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและระดับ
นานาชาติ โดยเน้นผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาชีพ

SO4 เพื่อร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและเพิ่มรายได้ ในการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้
มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น



ส่วนที่ 4 การระบุประเด็นความเสี่ยง การประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง

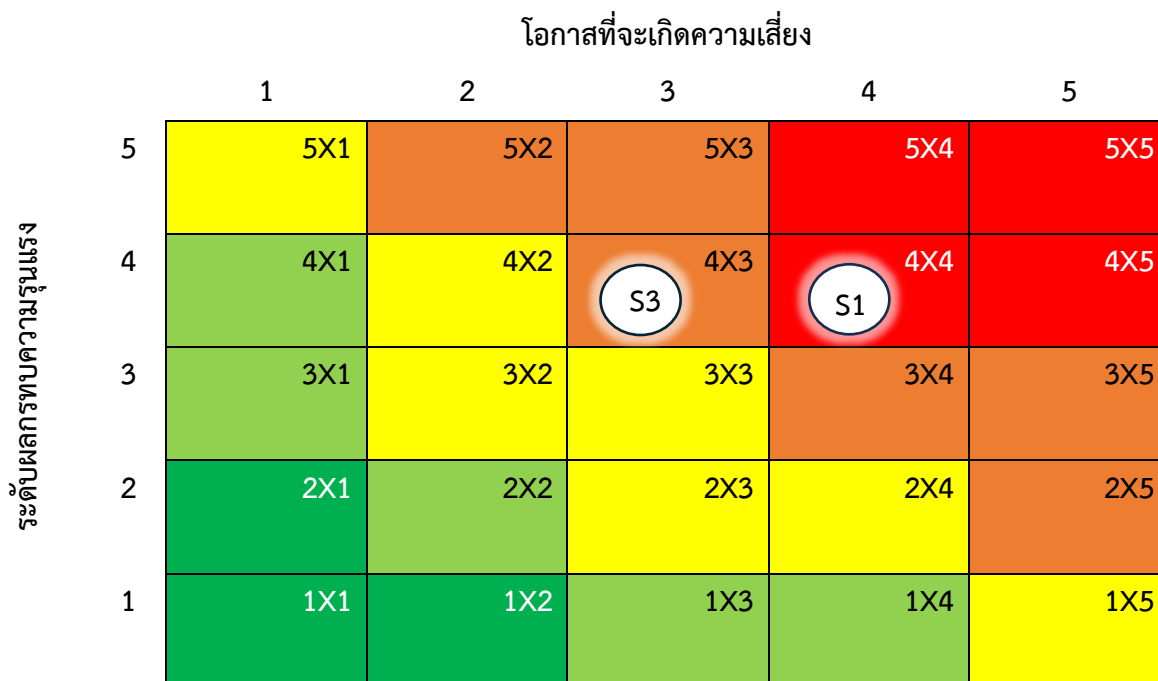
วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ ดำเนินการระบุประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจเกิดขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ จำนวน 2 วัตถุประสงค์ โดยวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกในการระบุประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ จำนวนทั้งสิ้น 2 ประเด็นความเสี่ยง ทั้งนี้สามารถแสดงความเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กับประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ประเด็นความเสี่ยง
เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม	จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน
เพื่อตีพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและระดับนานาชาติ โดยเน้นผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาชีพ	การนำผลงานวิจัย นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ ดำเนินการประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

- 1) ด้านกลยุทธ์/นโยบาย (S) จำนวน 2 ประเด็นความเสี่ยง ปรากฏผลความเสี่ยง ระดับสูงมาก มีจำนวน 1 ประเด็นความเสี่ยง ระดับสูง มีจำนวน 1 ประเด็นความเสี่ยง ระดับปานกลางไม่มีประเด็นความเสี่ยง ระดับต่ำไม่มีประเด็นความเสี่ยง และระดับต่ำมากไม่มีประเด็นความเสี่ยง
- 2) ด้านปฏิบัติงาน (O) ไม่มีประเด็นความเสี่ยง
- 3) ด้านการเงิน/งบประมาณ (F)) ไม่มีประเด็นความเสี่ยง
- 4) ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)) ไม่มีประเด็นความเสี่ยง
- 5) ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (C)) ไม่มีประเด็นความเสี่ยง
- 6) ด้านธรรมาภิบาล (GG)) ไม่มีประเด็นความเสี่ยง

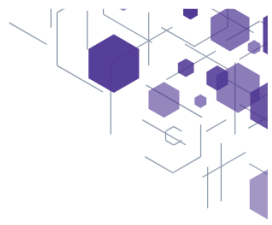
ตารางแสดงระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



จากภาพ Risk Map พบว่า ประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำนวน ... ประเด็นความเสี่ยง ที่ต้องนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้กำกับดูแล	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
1.	S1 จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน	สูงมาก (4X4)	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ฝ่ายบริการการศึกษา/ฝ่ายบริหาร
2.	S3 การนำผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	สูง (4X3)	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

โดย วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ ได้เลือกวิธีการจัดการความเสี่ยง และกำหนดมาตรการ/กิจกรรมควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือควบคุมระดับความเสี่ยงมิให้เพิ่มขึ้นจากระดับในปัจจุบัน หรือระดับที่ยอมรับได้



ส่วนที่ 5 แผนบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ประเด็นความเสี่ยง จำนวน 2 ประเด็นความเสี่ยง จำแนกตามประเภทความเสี่ยงดังนี้

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์/นโยบาย (S)	S1 จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน S3 การนำผลงานวิจัย นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
ด้านปฏิบัติงาน (O)	-ไม่มี-
ด้านการเงิน/งบประมาณ (F)	-ไม่มี-
ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)	-ไม่มี-
ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ (C)	-ไม่มี-
ด้านธรรมาภิบาล (GG)	-ไม่มี-





ประเภทความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์/นโยบาย (Strategic Risk)



ประเด็นความเสี่ยงที่ 1 : S1 จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน

คำอธิบายความเสี่ยง : นักศึกษาใหม่ที่วิทยาลัยรับไม่เป็นไปตามจำนวนในแผนรับนักศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับ ส่งผลเรื่องรายได้และการบริหารจัดการของหน่วยงานที่มีการประมาณการรายได้ตามจำนวนแผนรับนักศึกษา

<p>พันธกิจ : ผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ เป็นมืออาชีพมีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม</p> <p>ยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม</p> <p>เป้าหมาย : หลักสูตรมีนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา</p> <p>วิธีการที่ดำเนินการอยู่ปัจจุบัน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตาม ตรวจสอบผลการรับนักศึกษาเข้าศึกษารายหลักสูตร เปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลัง และหากมีจำนวนลดลงต่อเนื่องให้ปรับแผนการรับนักศึกษารายหลักสูตรที่มีความเสี่ยง 2. สร้างมุมมองใหม่จากตัวอย่างและประสบการณ์จริงขององค์กรที่ประสบความสำเร็จ เป็นการผสมผสานวิทยาการที่เป็นนักวิชาการและนักวิชาชีพที่เชี่ยวชาญด้านนิเทศศาสตร์ 3. ปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสม และจัดการเรียนการสอนร่วมกันกับสถานประกอบการ 	<p>ปัจจัยเสี่ยง / สาเหตุความเสี่ยง :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีพื้นที่การจัดการเรียนการสอน 2 พื้นที่ (วิทยาเขตนครปฐมและ กทม.) ทำให้ผู้เรียนหรือผู้ที่สนใจสมัครเรียนเกิดข้อกังวล 2. เนื้อหาและความน่าสนใจของหลักสูตร 3. การแข่งขันในหลักสูตรทางนิเทศศาสตร์มีมากขึ้น 4. การประชาสัมพันธ์อาจจะยังไม่มีประสิทธิภาพมากพอทำให้การเข้าถึงข้อมูลไม่ครบมีผลต่อการตัดสินใจ <p>มาตรการ/กิจกรรม :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ 3. ดำเนินการประชุมประชาสัมพันธ์เชิงรุก ตามสถาบันการศึกษาต่างๆ ศิษย์เก่า องค์กรที่มีความร่วมมือระหว่างกัน 4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการจัดการเรียนการสอนที่น่าสนใจอย่างต่อเนื่อง 	<p>ผลกระทบของความเสี่ยง :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนรับ 2. งบประมาณรายได้ของวิทยาลัยลดลง 3. การบริหารจัดการด้านต่างๆ ที่จำกัด <p>เป้าหมายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ :</p> <p>การพัฒนาหลักสูตร สร้างจุดเด่นของหลักสูตรให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและตลาดอาชีพ ให้มีอัตราการเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรเทียบเท่าแผนรับ</p> <p>ข้อมูลที่แสดงถึงสาเหตุความเสี่ยง :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลรายงานจำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อของหลักสูตร 2. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา <p>ตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI) : ร้อยละของนักศึกษาใหม่เทียบกับจำนวนนักศึกษาในแผนรับ</p>
---	--	---



<p>4. ดำเนินการประชุมประชาสัมพันธ์ เชิงรุก ตามสถาบันการศึกษาต่างๆ ศิษย์เก่า องค์กรที่มีความร่วมมือระหว่างกัน</p> <p>5. จัดหา/เสริมสร้างอาจารย์/บุคลากร/ที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์สูง</p> <p>6. สร้างความเป็นนานาชาติ เพื่อเพิ่มโอกาสในการรับนักศึกษาต่างชาติ</p>	<p>5. จัดหา/เสริมสร้างอาจารย์/บุคลากร/ที่ปรึกษา ที่มีประสบการณ์สูง</p> <p>6. ติดตามผลการดำเนินงานและเปรียบเทียบแผน-ผลการรับนักศึกษา</p>	
--	---	--

ผู้กำกับดูแล :

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ฝ่ายที่รับผิดชอบ

ฝ่ายบริการการศึกษา/ฝ่ายบริหาร

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Risk Owner) :

ฝ่ายบริการการศึกษา/ฝ่ายบริหาร

ประเด็นความเสี่ยงที่ 2 : S3 การนำผลงานวิจัย นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

คำอธิบายความเสี่ยง : ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่งผลต่อแหล่งรายได้ของมหาวิทยาลัยที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมของนักศึกษา ในการนำมาพัฒนามหาวิทยาลัย ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ คือ ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่ได้จดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา และมีการเจรจาทางธุรกิจ

<p>พันธกิจ : วิจัยและสร้างนวัตกรรม ผลงานสร้างสรรค์ระดับชาติ และระดับนานาชาติ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน และสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจได้</p> <p>ยุทธศาสตร์: ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างผลงานวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมระดับชาติและระดับนานาชาติสู่การพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน</p> <p>วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์: เพื่อตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและระดับนานาชาติ โดยเน้นผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาชีพ</p> <p>เป้าหมาย : มีผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์</p> <p>วิธีการที่ดำเนินการอยู่ปัจจุบัน :</p> <ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ กำหนดแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน กำหนดเกณฑ์/เป้าหมายของการดำเนินงานในปีงบประมาณ 	<p>ปัจจัยเสี่ยง / สาเหตุความเสี่ยง : การนำผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ โดยเน้นผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาชีพ</p> <p>มาตรการ/กิจกรรม :</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีการประชุมติดตามการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อติดตามความก้าวหน้า กำหนดแผนงาน สำรวจความต้องการ และผลักดัน ส่งเสริมอาจารย์ให้เข้าร่วมดำเนินการ ดำเนินการตามแผนและแนวทางที่กำหนด 	<p>ผลกระทบของความเสี่ยง :</p> <ol style="list-style-type: none"> ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่งผลต่อความเชื่อมั่นและการประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร การบริหารจัดการด้านต่างๆ ที่จำกัด <p>เป้าหมายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : การนำผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ โดยเน้นผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาชีพ</p> <p>ข้อมูลที่แสดงถึงสาเหตุความเสี่ยง :</p> <ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลรายงานการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ <p>ตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI) : จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์</p>
--	---	---



ผู้กำกับดูแล :

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ฝ่ายที่รับผิดชอบ

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Risk Owner) :

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ



ภาคผนวก





ภาคผนวก ก

รายละเอียดการระบุ การประเมิน การจัดลำดับ
และการจัดทำมาตรการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568





ด้านกลยุทธ์/นโยบาย (Strategic Risk)

S1 จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน

S3 การนำผลงานวิจัย นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย



ประเด็นความเสี่ยง S1 จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน

คำอธิบายความเสี่ยง : นักศึกษาใหม่ที่วิทยาลัยรับไม่เป็นไปตามจำนวนในแผนรับนักศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับ ส่งผลเรื่องรายได้และการบริหารจัดการของหน่วยงานที่มีการประมาณการรายได้ตามจำนวนแผนรับนักศึกษา

ขั้นตอนที่ 1 ระบุวัตถุประสงค์

1.1 พันธกิจ

ผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญเป็นมืออาชีพมีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม

1.2 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ

1.3 วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม

1.4 เป้าหมาย

หลักสูตรมีนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา

ขั้นตอนที่ 2 ระบุความเสี่ยง

2.1 ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) / สาเหตุความเสี่ยง (Risk Cause)

- 1) มีพื้นที่การจัดการเรียนการสอน 2 พื้นที่ (วิทยาเขตนครปฐมและ กทม.) ทำให้ผู้เรียนหรือผู้ที่สนใจสมัครเรียนเกิดข้อกั้วล
- 2) เนื้อหาและความน่าสนใจของหลักสูตร
- 3) การแข่งขันในหลักสูตรทางนิเทศศาสตร์มีมากขึ้น
- 4) การประชาสัมพันธ์อาจจะยังไม่มีประสิทธิภาพมากพอทำให้การเข้าถึงข้อมูลไม่ครบมีผลต่อการตัดสินใจ



2.2 ผลกระทบของความเสี่ยง (Effect of the Risk)

- 1) จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนรับ
- 2) งบประมาณรายได้ของวิทยาลัยลดลง
- 3) การบริหารจัดการด้านต่างๆ ที่จำกัด

2.3 เป้าหมายความเสี่ยงที่ยอมรับได้

- 1) การพัฒนาหลักสูตร สร้างจุดเด่นของหลักสูตรให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและตลาดอาชีพ ให้มีอัตราการเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร เทียบเท่าแผนรับ

2.4 ข้อมูลที่แสดงถึงสาเหตุความเสี่ยง

- 1) ข้อมูลรายงานจำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อของหลักสูตร
- 2) อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา

2.5 เกณฑ์การประเมินโอกาส (Likelihood) – ผลกระทบ (Impact)

- 1) โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ใช้เกณฑ์ทั่วไป
- 2) ผลกระทบ (Impact) ใช้เกณฑ์ความสำเร็จตามเป้าหมาย

2.6 ผู้กำกับดูแล/ฝ่ายที่รับผิดชอบ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและรองคณบดีฝ่ายบริหาร / ฝ่ายบริการการศึกษาและฝ่ายบริหาร

2.7 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Risk Owner)

ฝ่ายบริการการศึกษา/ฝ่ายบริหาร

ขั้นตอนที่ 3 ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง

3.1 วิธีการที่ดำเนินการอยู่ปัจจุบัน

- 1) ติดตาม ตรวจสอบผลการรับนักศึกษาเข้าศึกษารายหลักสูตร เปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลัง และหากมีจำนวนลดลงต่อเนื่องให้ปรับแผนการรับนักศึกษา รายหลักสูตรที่มีความเสี่ยง
- 2) สร้างมุมมองใหม่จากตัวอย่างและประสบการณ์จริงขององค์กรที่ประสบความสำเร็จ เป็นการผสมผสานวิทยาการที่เป็นนักวิชาการและนักวิชาชีพที่เชี่ยวชาญด้านนิเทศศาสตร์
- 3) ปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสม และจัดการเรียนการสอนร่วมกันกับสถานประกอบการ
- 4) ดำเนินการประชุมประชาสัมพันธ์เชิงรุก ตามสถาบันการศึกษาต่างๆ คิษย์เก่า องค์กรที่มีความร่วมมือระหว่างกัน
- 5) จัดหา/เสริมสร้างอาจารย์/บุคลากร/ที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์สูง
- 6) สร้างความเป็นนานาชาติ เพื่อเพิ่มโอกาสในการรับนักศึกษาต่างชาติ

3.2 ความเสี่ยงหลังควบคุม (Residual Risk)

โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับความเสี่ยง
ระดับ 4	ระดับ 4	สูงมาก

3.3 ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)

โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับความเสี่ยง
ระดับ 3	ระดับ 2	ปานกลาง



ขั้นตอนที่ 4 ตอบสนองความเสี่ยง

4.1 แนวทางการตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

ลดความเสี่ยง (Reduce)

4.2 มาตรการ/กิจกรรม

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์
- 3) ดำเนินการประชุมประชาสัมพันธ์เชิงรุก ตามสถาบันการศึกษาต่างๆ ศิษย์เก่า องค์กรที่มีความร่วมมือระหว่างกัน
- 4) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการจัดการเรียนการสอนที่น่าสนใจอย่างต่อเนื่อง
- 5) จัดหา/เสริมสร้างอาจารย์/บุคลากร/ที่ปรึกษา ที่มีประสบการณ์สูง
- 6) ติดตามผลการดำเนินงานและเปรียบเทียบแผน-ผลการรับนักศึกษา

4.3 ตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI)

- 1) ร้อยละของนักศึกษาใหม่เทียบกับจำนวนนักศึกษาในแผนรับ

ประเด็นความเสี่ยง S3 การนำผลงานวิจัย นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

คำอธิบายความเสี่ยง : ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่งผลต่อแหล่งรายได้ของมหาวิทยาลัย นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมของนักศึกษา ในการนำมาพัฒนามหาวิทยาลัย ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ คือ ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่ได้จดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา และมีการเจรจาทางธุรกิจ

ขั้นตอนที่ 1 ระบุวัตถุประสงค์

1.1 พันธกิจ

วิจัยและสร้างนวัตกรรม ผลงานสร้างสรรค์ระดับชาติและระดับนานาชาติ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน และสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจได้

1.2 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างผลงานวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมระดับชาติและระดับนานาชาติสู่การพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

1.3 วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เพื่อตีพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและระดับนานาชาติ โดยเน้นผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาชีพ

1.4 เป้าหมาย

มีผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

ขั้นตอนที่ 2 ระบุความเสี่ยง

2.1 ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) / สาเหตุความเสี่ยง (Risk Cause)

1) การนำผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ โดยเน้นผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาชีพ



2.2 ผลกระทบของความเสี่ยง (Effect of the Risk)

- 1) ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2) ส่งผลต่อความเชื่อมั่นและการประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร
- 3) การบริหารจัดการด้านต่างๆ ที่จำกัด

2.3 เป้าหมายความเสี่ยงที่ยอมรับได้

- 1) การนำผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ โดยเน้นผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาชีพ

2.4 ข้อมูลที่แสดงถึงสาเหตุความเสี่ยง

- 1) ข้อมูลรายงานการนำผลงานไปใช้ประโยชน์

2.5 เกณฑ์การประเมินโอกาส (Likelihood) – ผลกระทบ (Impact)

- 1) โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ใช้เกณฑ์ทั่วไป
- 2) ผลกระทบ (Impact) ใช้เกณฑ์ความสำเร็จตามเป้าหมาย

2.6 ผู้กำกับดูแล/ฝ่ายที่รับผิดชอบ

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ/ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

2.7 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Risk Owner)

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ขั้นตอนที่ 3 ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง

3.1 วิธีการที่ดำเนินการอยู่ปัจจุบัน

- 1) ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการนำไปใช้ประโยชน์
- 2) กำหนดแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน
- 3) กำหนดเกณฑ์/เป้าหมายของการดำเนินงานในปีงบประมาณ

3.2 ความเสี่ยงหลังควบคุม (Residual Risk)

โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับความเสี่ยง
ระดับ 4	ระดับ 3	สูง

3.3 ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)

โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับความเสี่ยง
ระดับ 3	ระดับ 3	ปานกลาง

ขั้นตอนที่ 4 ตอบสนองความเสี่ยง

4.1 แนวทางการตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

ลดความเสี่ยง (Reduce)

4.2 มาตรการ/กิจกรรม

- 1) จัดให้มีการประชุมติดตามการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อติดตามความก้าวหน้า
- 2) กำหนดแผนงาน สํารวจความต้องการ และผลักดัน ส่งเสริมอาจารย์ให้เข้าร่วมดำเนินการ
- 3) ดำเนินการตามแผนและแนวทางที่กำหนด

4.3 ตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI)

- 1) จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์





ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง





คำสั่งวิทยาลัยนิเทศศาสตร์

ที่ ๗/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในวิทยาลัยนิเทศศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตราฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เพื่อให้การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ประกอบกับเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่ ๖๑๑๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ คณบดีวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๔ รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๑.๕ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๖ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๗ หัวหน้าสำนักงานวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑.๘ เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. กำหนดนโยบาย แนวทางการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. กำกับ ติดตามการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามนโยบาย และแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด



- ๒ -

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑	คณบดีวิทยาลัยนิเทศศาสตร์	ประธานกรรมการ
๒.๒	รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ	รองประธานกรรมการ
๒.๓	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๒.๔	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒.๕	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๒.๖	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๒.๗	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร- นิเทศศาสตรดุษฎีบัณฑิต	กรรมการ
๒.๘	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร- นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต	กรรมการ
๒.๙	หัวหน้าแขนงวิชาการสร้างสรรค์เนื้อหา- และงานข่าว	กรรมการ
๒.๑๐	หัวหน้าแขนงวิชาการประชาสัมพันธ์และ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์	กรรมการ
๒.๑๑	หัวหน้าแขนงการโฆษณาและสื่อสาร- การตลาด	กรรมการ
๒.๑๒	หัวหน้าแขนงวิชาการผลิตสื่อดิจิทัลและ สตรีมมิ่งมีเดีย	กรรมการ
๒.๑๓	หัวหน้าแขนงวิชาภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล	กรรมการ
๒.๑๔	หัวหน้าสาขาศิลปะภาพยนตร์และ สื่อสร้างสรรค์(หลักสูตรนานาชาติ)	กรรมการ
๒.๑๕	หัวหน้าสำนักงานวิทยาลัยนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวเกศินี นิธิศิริประไพ	กรรมการ
๒.๑๗	นางสาวชนาพร ศรีนวัตร	กรรมการ
๒.๑๘	นายณพล สิ้นสีปผล	กรรมการ
๒.๑๙	นางสาวปิยะกาญจน์ อภิชัยกุล	กรรมการ
๒.๒๐	นายนาวิน ศรีแสง	กรรมการ
๒.๒๑	นางสาวธิดารัตน์ โชคนาคะวโร	กรรมการ



- ๓ -

๒.๒๒ ว่าที่ร.ต. นฤชา นราผ่อง	กรรมการ
๒.๒๓ นางสาวกมลวัลย์ เส็งสาย	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวอรรพรรณ อุบลรัตน์	กรรมการ
๒.๒๕ นางสาวปิยะนุช คณานับ	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวจิตาธิปไตย ตรียานิช	กรรมการ
๒.๒๗ นางสาวผกาแก้ว แก้วสุนทร	กรรมการ
๒.๒๘ นางสาวกมลลักษณ์ เทพสง	กรรมการ
๒.๒๙ ว่าที่ร.ต.หญิงอนุสรรา จันทร์ประภาส	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๘ นายกิตติพงษ์ หอมเนียม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ศึกษา ทบทวน วิเคราะห์และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง แผนควบคุมภายใน
๒. ติดตามกิจกรรมการควบคุม ตามแผนที่กำหนดทุกเดือน
๓. จัดทำรายงานการประเมินผลตามแผนบริหารความเสี่ยง และแผนการควบคุมภายใน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และส่งให้กับหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่กำกับ
๕. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการตามคำสั่งนี้มอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

(ผศ.กัญจน์ อู่ตะเภา)

คณบดีวิทยาลัยนิเทศศาสตร์

24ธ.ค.67 เวลา 07:17:33 Non-PKI Server Sign
Signature Code : OABDA-DEANA-BDAEU-ARgBB





ภาคผนวก ค

ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



คณะผู้จัดทำ

คณะผู้จัดทำ

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญภัส อุตะเถา | คณบดีวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ |
| 2. ดร.สาวิตรี สุวรรณโณ | รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชา สันทนาประสิทธิ์ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ |
| 4. ดร.สมทบ แก้วเชื้อ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนิต พฤกธรา | รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| 6. ดร.บัณฺเฑียง พูลทรัพย์ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา |
| 7. ดร.สุภาพร ประจงใจ | หัวหน้าสำนักงานวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ |
| 8. ว่าที่ร.ต.หญิงอนุสรรา จันทรประภาส | |
| 9. นายกิตติพงษ์ หอมเนียม | |

รวบรวมข้อมูล/เรียบเรียงข้อมูล/จัดทำรูปเล่ม

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. ดร.สาวิตรี สุวรรณโณ | รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ |
| 2. ว่าที่ร.ต.หญิงอนุสรรา จันทรประภาส | รักษาการหัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ |
| 3. นายกิตติพงษ์ หอมเนียม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

CCA วิทยาลัยนิเทศศาสตร์
College of Communication Arts

📍 เลขที่ 111/3-5 หมู่ 2 ตำบลคลองโยง อำเภอ
พุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

☎ 065-242-7588

✉ cca@ssru.ac.th

🌐 www.cca.ssru.ac.th



8952568